



سازمان آموزش عالی و تحقیقات علمی
جمهوری اسلامی ایران

قرارداد اجاره فضای مازاد سوله کمیجهان (مرکز دو منظوره کمیجهان)

استان مرکزی

شماره قرارداد: ۰۸۶۳۳۱۳۲۹۶۲

تاریخ قرارداد: ۱۴۰۲/۰۶/۰۱

به استناد آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) به شماره مصوب ۱۵۲۰۰۱/ت/۵۲۲۹۳/هـ تاریخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲ و همچنین احکام پیش بینی شده در قانون مدنی و قانون مالک و مستأجر و سایر مقررات جاری ، طبق مجوز شماره ۵۰۰۲۰۰۴۱۰۱۰۰۰۰۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۰ سامانه تدارکات الکترونیک دولت و نظریه شماره ۱۳۶ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۶ کارشناس رسمی دادگستری ، این قرارداد اجاره فی مابین آموزش فنی و حرفه ای استان مرکزی با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۰۹۶۷۰ کد اقتصادی ۴۱۱۳۸۱۹۷۸۹۶۳ به نمایندگی آقای حمید رضا رستمی مدیر کل آموزش فنی و حرفه ای استان مرکزی به نشانی اراک خیابان قائم مقام -نرسیده به میدان امام حسین علیه السلام (مؤجر) و آقای غلامرضا میوه فرزند رمضانعلی به شماره شناسنامه ۲۵۷۵ صادره از کمیجان کد ملی ۵۷۱۸۸۱۵۸۰۱ کد پستی ۳۸۱۹۸۳۴۴۱۴ به نشانی اراک شهر صنعتی منطقه ۶ بلوک ۳۶ پلاک ۲ به شماره تماس ۰۹۱۸۳۶۰۱۱۲۳ و شماره ثابت ۰۸۶۳۳۱۳۲۹۶۲ با شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

۱-۱ اجاره و استفاده از فضای مازاد به شرح :

اجاره فضای مازاد سوله مرکز آموزش فنی و حرفه ای دو منظوره کمیجهان با حفظ مالکیت دولت و با اوصاف کلی مندرج در ذیل که جزء لاینفک این قرارداد می باشد. و سایر لوازم و منسوبات و مشاعات مربوط که جهت استفاده به رؤیت مستأجر رسیده و مورد قبول قرار گرفته است .

۱-۲ فضای مورد اجاره جهت بهره برداری و فعالیت در زمینه: آموزشی- تولیدی که توسط شخص طرف دوم قرارداد رؤیت و مورد قبول واقع شده است .

ماده ۲- مدت قرارداد:

۲-۱ زمان استفاده از مورد اجاره یک سال شمسی از مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۶/۰۱ می باشد و مستأجر باید در پایان مدت ، مورد اجاره را تخلیه و صحیح و سالم تحویل مؤجر نماید .

ماده ۳- مبلغ قرارداد:

۳-۱ برابر اسناد مزایده و قیمت پیشنهادی مستأجر و نظریه کارشناس رسمی دادگستری با در نظر گرفتن جمیع الجبهات :
۳-۱ اجاره بهای ماهیانه از تاریخ ۱۴۰۲/۰۶/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۶/۰۱ به مبلغ ۴۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال و برای مدت یک سال شمسی به مبلغ ۴۹۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد .

ماده ۴- نحوه پرداخت مال الاجاره:

مستأجر موظف است مبلغ اجاره بهاء را طبق نظریه کارشناس رسمی دادگستری در ابتدای هر ماه به شماره حساب رابط استان ۴۰۰۱۰۱۸۷۰۱۰۰۸۲۳۰ یا شماره شبا (۴۲۶۳۰۱۰۰۰۴۰۰۱۰۱۸۷۰۱۰۰۸۲۳۰) نزد بانک ملی بنام حساب درآمد حاصل از اجاره ساختمان ها و اراضی دولتی واریز و اصل فیش آن را تحویل مؤجر نماید .

*تبصره ۱- هر گونه مالیات و حق بیمه تأمین اجتماعی ناشی از اجرای قرارداد به عهده مستأجر می باشد .

*تبصره ۲- کلیه کسورات و هزینه های قانونی قرارداد از جمله هزینه کارشناسی به عهده مستأجر می باشد .

ماده ۵- تضمین بانکی :

۱- بر اساس آئین نامه تضمین معاملات دولتی، مستأجر جهت تضمین انجام مفاد قرارداد (تضمین انجام تعهدات - حسن اجرای قرارداد - پرداخت اجاره بیهاء) می بایست ضمانت نامه معتبر بانکی به میزان حداقل ۲۰٪ مبلغ کل قرارداد (اجاره بیهاء) به مؤجر تسلیم نماید و یا تضمین قرارداد به حساب جاری ۴۰۵۱۰۱۸۷۰۷۵۲۰۲۶۰ نزد بانک ملی شعبه مرکزی بانک دریافت وجوه سپرده بنام تمرکز سپرده اعتبارات هزینه ای اداره کل آموزش فنی و حرفه ای (قابل واریز در کلیه شعب بانک ملی) واریز نماید که بعد از اتمام قرارداد و با تشخیص و تأیید ناظر قرارداد و ارائه مفاد حساب از تأمین اجتماعی به مستأجر قابل استرداد خواهد بود.

۲- بابت تضمین حفظ و نگهداری اموال تحویلی و کلیه وسایل و تجهیزات تحویلی بر اساس صورت جلسه تنظیمی (معادل ۸۰٪ ارزش اسمی اموال منقول) ضمانت نامه بانکی معتبر به میزان ۸۰٪ ارزش اسمی اموال منقول از مستأجر اخذ خواهد شد که در پایان مدت قرارداد و پس از تحویل کلیه وسایل و تجهیزات تحویلی به صورت سالم و آماده به کار به وی مسترد خواهد گردید. در صورت ورود خسارت و عدم جبران، خسارت وارده از محل مطالبات، تضمین های مأخوذه و هر محل دیگر به نفع مؤجر کسر وصول خواهد گردید، مستأجر در این خصوص حق هر گونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۳- مستأجر بابت تضمین تخلیه و تحویل مورد اجاره بصورت صحیح و سالم می بایست حداقل ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد را در قالب ضمانت نامه بانکی معتبر به مؤجر ارائه نماید.

ماده ۶- شروط و تعهدات:

۱- نصب هر نوع سازه تبلیغاتی در محوطه مرکز آموزش فنی و حرفه ای توسط اشخاص حقیقی و حقوقی (مستأجر) بدوای مستلزم اخذ مجوز از سازمان ارتفاعات شهری، شهرداری می باشد و اخذ نظریه کارشناس رسمی دادگستری در خصوص مبلغ اجاره محوطه مذکور ضروری است، الزمیه توافق گردد (با تنظیم صورت جلسه ای) سازه نصبی بعد از پایان مدت اجاره متعلقه اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان گردد.

۲- مستأجر موظف است، نظم و انضباط، شئون اخلاقی و اسلامی و نظافت را در محل مورد اجاره رعایت نماید.

۳- مستأجر حق تغییر کاربری مورد اجاره را ندارد.

۴- چنانچه مستأجر بدون اطلاع و تأیید مؤجر اقدام به تغییر کاربری، واگذاری و یا احداث در عرصه و امیان نماید مؤجر حق فسخ قبل از اتمام مدت قرارداد و دریافت خسارات وارده را خواهد داشت.

۵- مستأجر موظف است در سر رسید تعیین شده، مال الاجاره را بپردازد، در صورت تأخیر به مدت ۱۰ روز، اختیار فسخ در بقیه مدت برای مؤجر خواهد بود. در ضمن به ازاء هر روز تأخیر در پرداخت اجاره بیهاء ۱٪ از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه اخذ خواهد شد.

۶- مستأجر متعهد است در پایان مدت قرارداد یا لای الفسخ موضوع قرارداد را تخلیه و تحویل مؤجر نماید. در صورت تخلف و عدم تخلیه، ملزم به پرداخت اجرت المثل ایام تصرف تا روز تخلیه و تحویل مورد اجاره خواهد بود.

۷- مستأجر حق واگذاری مورد اجاره (کلاً یا جزئی) و یا حق انتقال مورد اجاره را مشاعاً و یا مفرداً یا جزاً و یا کلاً به هیچ وجه به صورت مشارکت، نمایندگی، صلح حقوق وکالت و به غیر ندارد.

۸- مستأجر مورد اجاره و منضمات آن را تحویل گرفته و متعهد و مکلف است در موقع تخلیه در پایان مدت یا حین الفسخ، مورد اجاره را صحیح و سالم به مؤجر تحویل دهد. جبران خسارات وارده به مورد اجاره در اثر سهل انگاری و عدم رعایت نظامات مربوطه به عهده مستأجر خواهد بود.

۹- تشخیص ورود خسارت از سوی مستأجر به عهده کارشناس معرفی شده از سوی مؤجر خواهد بود مؤجر می تواند رأساً نسبت به اخذ خسارت مذکور از محل تضمینات سپرده شده از سوی مستأجر اقدام نماید.

۱۰- مستأجر اعلام و اقرار می نماید که وجهی به عنوان سرقتی به مؤجر پرداخت نکرده و در هنگام تخلیه و تحویل مورد اجاره حق مطالبه وجهی به عنوان سرقتی و امثال آن را ندارد.

۱۱- تخلف هر یک از شروط مندرج در این قرارداد موجب اختیار فسخ اجاره در بقیه مدت برای مؤجر خواهد بود.

۱۲- تعمیرات کلی (در صورت لزوم و تشخیص) بر عهده مؤجر و تعمیرات جزئی مورد اجاره جهت استفاده بهتر طبق نظر کارشناس دفتر فنی اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان بر عهده مستأجر است.

* تبصره ۳- پرداخت هزینه های مربوط به تعمیرات جزئی و نگهداری و سرویس دوره ای مورد اجاره در طول مدت قرارداد به عهده مستأجر است و مستأجر مسئول هر گونه خسارت ناشی از تعدی و تفریط در نگهداری مورد اجاره می باشد .

۱۳- مستأجر باید از تاریخ فسخ یا انقضای مدت اجاره در مقابل اخذ رسید کتبی مورد اجاره را تخلیه و صحیح و سالم تحویل مؤجر نماید .

۱۴- در خصوص بیمه حوادث و بیمه مسئولیت مدنی کارکنان و کلیه کسانی که به درخواست مستأجر (طرف قرارداد) یا به لحاظ ارتباط موضوع در مکان مورد اجاره و یا محوطه حاضر می شوند و نیز مسائل اورژانسی ؛ انتقال به بیمارستان و استاندارد نبودن ساختمان هیچ مسئولیتی متوجه مؤجر نبوده و بر عهده مستأجر می باشد .

۱۵- مستأجر متعهد به جبران خسارات وارده به عین مستأجره و جبران کسر و انکسار تجهیزات و سایر متعلقات مورد اجاره می باشد .

۱۶- موضوع این قرارداد طبق تعهد کتبی مستأجر صرفاً جهت استفاده آموزشی ، خدماتی بدون تغییر کاربری واگذار می گردد . در غیر این صورت قرارداد اجاره به طور یک طرفه از سوی مؤجر قابل فسخ خواهد بود .

۱۷- مقرر گردید پرداخت هزینه های انشعابات به شکل زیر انجام پذیرد :

الف) برق : نصب کنتور فرعی توسط مستأجر

ب) آب: پرداخت هزینه های آب به صورت مشترک (مساوی) در نظر گرفته شود.

ج) گاز: پرداخت هزینه های گاز به صورت مشترک (مساوی) در نظر گرفته شود.

و.. کلیه کسورات قانونی از تاریخ انعقاد قرارداد تا پایان آن (در طول مدت قرارداد) بر عهده مستأجر می باشد .

۱۸- مستأجر موظف به رعایت تمامی مقررات حفاظتی و امنیتی در محل اجاره می باشد و در صورت عدم رعایت مقررات ایمنی و بروز هر گونه حادثه مسئولیت آن بر عهده مستأجر بوده و مؤجر هیچ گونه مسوولیتی در این خصوص نخواهد داشت.(حفاظت فیزیکی از اموال و تجهیزات مستأجر بر عهده خود او خواهد بود).

۱۹- مسئولیت نگهداری کلی ، تعمیر ، نظافت و تمیز نگه داشتن داخل ، محیط و محوطه مورد اجاره تا پایان مدت اجاره و روز تحویل بر عهده مستأجر می باشد .

۲۰- مستأجر به مؤجر با حق توکیل غیر ، وکالت می دهد که در صورت عدم تخلیه به موقع محل مورد اجاره ، هر گونه اقدام لازم را انجام دهد و هرگونه اعتراض بعدی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید .

۲۱- تمامی مکاتبات اداری یا ابلاغ اوراق قضایی یا تماس تلفنی با مستأجر به آدرس ذکر شده در متن قرارداد و یا محل مورد اجاره ، صحیح و قانونی خواهد بود . کلیه نامه هایی که به نشانی مذکور با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل شود ابلاغ شده تلقی می گردد .

۲۲- مستأجر اقرار می نماید از کلیه قوانین و مقررات مربوط به کار ، بیمه تأمین اجتماعی و بیمه حوادث و حفاظت فنی و بهداشتی و همچنین قوانین مالیات مطلع بوده و متعهد است همه آن ها را رعایت نماید . بدیهی است هزینه های مربوطه و مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق بر عهده مستأجر است .

۲۳- نصب هر گونه تابلو ، بنر و اطلاعیه در محوطه و محل مورد اجاره صرفاً با اجاره مؤجر امکان پذیر است .

۲۴- شرایط عمومی و شرایط اختصاصی فراخوان مزایده که به امضاء مستأجر رسیده است جزء لاینفک قرارداد می باشد .

۲۵- مستأجر متعهد می گردد به هیچ وجه مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ و قانون ممنوعیت تصدی بیش از یک شغل کارکنان دولت نمی باشد . چنانچه مستأجر بعد از امضاء قرارداد مشمول قانون مذکور گردد یا قبل از قرارداد مشمول این قانون بوده قرارداد رأساً از سوی مؤجر فسخ و مستأجر محکوم به پرداخت خسارت اعلامی از سوی مؤجر خواهد بود .

۲۶- مستأجر بایستی کلیه مدارک مربوط به فعالیت را از مراجع ذیربط را دارا باشد .

۲۷- کارکنانی که در این گونه فضاها به خدمت گرفته می شوند هیچ رابطه استخدامی با مرکز آموزش فنی و حرفه ای ذی ربط ندارند و مستأجر مکلف است کلیه حقوق و مزایای قانونی و استحقاقی کارکنان خود را پرداخت نماید ، مقررات موضوع این ماده

باید توسط مستأجر به اطلاع کارکنان برسد و مستأجر در پایان قرارداد جهت استرداد تضمین خود موظف به ارائه مفاصا حساب از مراجع مالیاتی و تأمین اجتماعی و اشخاص ذی ربط خواهد بود.

تبصره ۴- مستأجر حق ندارد بنام آموزش فنی و حرفه ای کد کارگاهی دریافت نماید و در غیر این صورت موجب پیگرد خواهد بود.

۲۸- مستأجر متعهد است مجوزهای لازم از هر قبیل که باشد مانند: صلاحیت های فنی و اجرائی و پروانه فعالیت و غیره که برای اداره امور اجاره لازم است از مراجع و مقامات ذی صلاح و به تشخیص مؤجر یا ناظر به نام خود یا مؤجر دریافت نماید.

۲۹- کلیه مسئولیت های ناشی از عدم رعایت نکات فنی و ایمنی به عهده مستأجر است.

۳۰- مستأجر رسماً اعلام می کند که برای کسب قرارداد به هیچ یک از متصدیان مؤجر تحت هیچ عنوان هدیه و پاداش و .. پرداخت ننموده و آنان را سهمیم نکرده است در غیر این صورت قرارداد فسخ و کلیه خسارات وارده حسب تشخیص مؤجر از مستأجر دریافت خواهد گردید.

۳۱- مستأجر اسقاط کافه خیارات را نسبت به خود اعلام می کند.

۳۲- صورت جلسه تحویل مورد اجاره و رد آن در زمان اتمام وقت مدت بایستی بین مؤجر و مستأجر تنظیم گردد.

۳۳- نسخه ای از فراخوان و مزایده ضمیمه قرارداد می باشد.

۳۴- ضوابط ورود و خروج مستأجر بر اساس مقررات جاری مرکز تعیین می گردد. (ساعت ۷ الی ۱۸)

ماده ۷- فسخ قرارداد:

در صورت وجود هر یک از موارد ذیل مؤجر مختار خواهد بود به طور یکجانبه و مستقیم و بدون الزام به اخذ موافقت مستأجر در مراجع قضائی قرارداد را فسخ و نسبت به تخلیه مورد اجاره اقدام نماید و مستأجر حق هر گونه دعوا اعم از حقوقی و کیفری را در هر مرجع قانونی از خود سلب و ساقط می نماید.

۱- احراز شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی بر شخص مستأجر در زمان انعقاد قرارداد.

۲- عدم اجرای شروط و تعهدات مربوط به مفاد قرارداد.

۳- انتقال قرارداد به هر شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و حقوقی کلاً یا جزئی.

۴- عدم پرداخت اجاره بها در موعد مقرر.

۵- تعدی و تفریط در استفاده از مورد اجاره که در این صورت ملزم به تعمیر و پرداخت خسارت وارده خواهد بود.

ماده ۸- نظارت:

۱- ناظر اجرای قرارداد از طرف مؤجر رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه ای کمیجان تعیین می گردد.

ماده ۹- سایر شرایط:

۱- سایر شرایط که در این قرارداد پیش بینی نگردیده بر اساس قانون و آئین نامه ذی ربط و سایر قوانین و مقررات حاکم بر موضوع می باشد.

۲- چنانچه عوامل قهری، مانع از انجام هر بخشی از موضوع این قرارداد شود مستأجر موظف است مورد را کتباً و با ذکر علت به اطلاع مؤجر برساند. مؤجر پس از اطلاع از موارد و عوامل قهری، نظر خود را نسبت به ادامه یا فسخ قرارداد اعلام خواهد نمود.

ماده ۱۰- حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تفسیر و اجرای مفاد این قرارداد، به غیر از موارد مندرج در ماده ۷ قرارداد (فسخ قرارداد) به طریق زیر اقدام خواهد شد:

۱- از طریق مذاکره نمایندگان طرفین قرارداد.

۲- در صورت عدم حصول نتیجه از طریق بند ۱، تصمیم نهایی با مراجع ذیصلاح قضایی خواهد بود و رأی مرجع قضائی برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ماده ۱۱- ضمانت قرارداد:

اسناد پیوست این قرارداد که به امضاء طرفین رسیده جزء لاینفک این قرارداد می باشد .

ماه ۱۲ - کلیات قرارداد :

این قرارداد مشتمل بر ۱۲ ماده و ۴ تبصره در ۵ نسخه تهیه و تنظیم و هر نسخه حکم و اعتبار قانونی دارد و دارای سندیت لازم است و بین طرفین مبادله گردیده است .

مستأجر (شلامرخصا میره)

دو مجر (عبدین رضا رستمی)

مدیر کل آموزش فنی و حرفه ای استان مرکزی

ناظر قرارداد : رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه ای برادران

امیر هوچانی

محل امضاء

مشخصات شیوه نامه
۱- حشمت الله صالحی
۲- محمد جیرانگیری

رونوشت :

- ✓ دبیرخانه کارگروه کاهش تصدی دولت در سازمان
- ✓ ذی حساب جهت اطلاع و اقدام لازم
- ✓ امور مالی جهت اطلاع و اقدام
- ✓ معاونت آموزش ، پژوهش و برنامه ریزی
- ✓ رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه ای دو منظوره کمیجان جهت اطلاع و اقدام لازم
- ✓ امور حقوقی جهت اطلاع
- ✓ حراست اداره کل جهت اطلاع
- ✓ بانگانی اداره کل